

# Exemple de trame d'un plan de gestion de données (PGD)

Deboin, M.C. 2014. Découvrir des plans de gestion de données de la recherche, en 4 points. Montpellier (FRA) : CIRAD, 6 p. <http://url.cirad.fr/ist/donnees-de-la-recherche>

Date de mise à jour : 27 avril 2015

La trame de plan présentée ci-dessous est une adaptation de : **Checklist for a Data Management Plan**. V.4.0. Edinburgh, UK: Digital Curation Centre (DCC), 2013. Téléchargeable au format pdf à <http://www.dcc.ac.uk/resources/data-management-plans>, cette trame correspond au formulaire en ligne développé par **Digital Curation Centre's DMPonline tool** (<https://dmponline.dcc.ac.uk/>).

## 1) Informations administratives

- nom et identifiant du projet
- description du projet- agence(s) de financement
- nom et identifiant éventuel du responsable principal de projet
- contact pour les données de projet
- date de la 1<sup>re</sup> version
- date de la dernière mise à jour
- politiques associées au projet, incluant les instructions ou recommandations de l'agence de financement et de l'institution

## 2) Collection de données

- description des données, incluant le type de données, le format et le volume
- jeux de données existants qui seront utilisés
- méthodes de collecte et de création des données
- système d'organisation, de nommage et de gestion des répertoires et des fichiers
- processus d'assurance qualité mis en œuvre

## 3) Documentation et métadonnées

- informations nécessaires pour lire et interpréter les données
- organisation de la collecte et de la documentation
- standards de métadonnées adoptés

## 4) Ethique, cadre légal

### *41- Ethique*

- détails de l'accord de conservation et de partage des données
- étapes pour la protection de l'identité des participants
- étapes pour la sécurité du stockage et du transfert de données sensibles

### *42- Droits de propriété intellectuelle et copyright*

- nom de(s) propriétaire(s) des données

- licence(s) pour la réutilisation des données (par exemple, une des licences *Creative Commons* ou *Open Data Commons*)
- restrictions d'utilisation par les tierces parties
- délai requis pour le partage de données (embargo lié à la publication dans une revue ou délai d'application d'un brevet)

## **5) Stockage, sauvegarde, et sécurité**

### ***51- Stockage et sauvegarde***

- lieu de stockage des données
- plan de sauvegarde
- personne ou équipe responsable de la sauvegarde
- procédures de récupération

### ***52- Sécurité***

- risques et leur gestion
- dispositif d'accès
- dispositif éventuel pour le transfert sûr et intègre des données collectées sur le terrain

## **6) Sélection et conservation**

- informations détaillées sur les données qui seront retenues, partagées et/ou conservées, et référence aux obligations contractuelles, légales ou réglementaires
- utilisations de recherche prévues des données
- durée de conservation des données au-delà du projet
- entrepôt ou archive de conservation des données et responsabilités associées
- temps et effort nécessaires à la préparation des données pour leur conservation et leur partage

## **7) Partage des données**

- étapes à mener pour faciliter la prise de connaissance (*discovery*) des données par les autres
- conditions de restriction du partage des données et détails de leur application dans l'accord de partage de données
- mécanisme de partage de données (via un entrepôt, sur demande expresse ou tout autre processus)
- délai de publication
- procédure éventuelle d'obtention d'un identifiant persistant pour les données

## **8) Responsabilités et moyens**

- nom de la personne responsable de la mise en œuvre du plan de gestion de données
- nom de la personne responsable de chaque activité de gestion des données
- équipements et logiciels requis (en addition à ceux existants fournis par l'institution)
- besoins additionnels d'expertise ou de formation
- charges imposées par les entrepôts de données